

## SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS 2026.2

**Período para solicitação:** 16/08/2026 a 16/10/2026

A solicitação deverá ser encaminhada para o e-mail do Programa:

[posgiq@unb.br](mailto:posgiq@unb.br)

Documentos obrigatórios - anexar em PDF:

- **Formulário de Aproveitamento de Créditos** devidamente preenchido
- **Histórico escolar** constando a(s) disciplina(s) a ser(em) aproveitada(s)
- **Ementas das disciplinas**, nos casos de solicitação de disciplinas cursadas fora da estrutura curricular do Programa

### **Orientações importantes:**

- **Prazo de análise:** Os pedidos passam por 2 avaliações: Comissão e Colegiado. Por isso, o retorno é em prazo longo.
- **Preenchimento:** É imprescindível que todos os campos do formulário sejam preenchidos e que toda a documentação seja anexada para análise da Comissão. Formulários ilegíveis ou com dados incorretos serão devolvidos.
- **Assunto do e-mail:** Solicitação de aproveitamento de créditos - Nome Completo do Aluno
- **Nome dos arquivos:** Enviar todos os documentos em PDF e nomeá-los conforme exemplos abaixo:  
**Aproveitamento de créditos** - Nome Completo do Aluno.pdf  
**Histórico escolar** - Nome Completo do Aluno.pdf  
**Ementas de disciplinas** - Nome Completo do Aluno.pdf